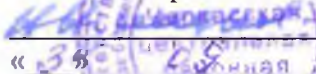



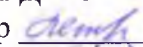
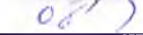
Министерство образования и науки Самарской области
Министерство здравоохранения и социального развития
Самарской области
ГБОУ СПО КЧМК

СОГЛАСОВАНО

Работодатель: главный врач ГБУЗ СО
«Кинель-Черкасская ЦРБ»

 Н.Г. Нугманов
« 31 »  20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Т.Н. Петроченко
« 31 »  20 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

060501 Сестринское дело

код и наименование специальности

Квалификация – Медицинская сестра/Медицинский брат

с. Кинель-Черкасы 2012 г.

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **060501 Сестринское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2009г. № 589 укрупненной группы специальностей 060000 ЗДРАВООХРАНЕНИЕ.

Учреждение - разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кинель-Черкасский медицинский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО
- 1.3. Общая характеристика ОПОП СПО
 - 1.3.1. Цель ОПОП СПО
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП
 - 1.3.3. Трудоемкость ОПОП
 - 1.3.4. Особенности ОПОП
 - 1.3.5. Требования к абитуриенту
 - 1.3.6. Востребованность выпускников
 - 1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника
 - 1.3.8. Основные пользователи ОПОП

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника специальности

- 2.1. Область профессиональной деятельности
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности
- 2.3. Виды профессиональной деятельности

3. Требования к результатам освоения ОПОП

- 3.1. Общие компетенции
- 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
- 3.3. Результаты освоения ОПОП.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план (КОУП)
- 4.3. Примерные и рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики

5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП

- 5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
- 5.2. Государственная (итоговая) аттестация (ГИА)

6. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО

- 6.1. Кадровое обеспечение

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

6.4. Базы практики

6.5. Условия, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся

7. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

8. Приложения

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 060501 Сестринское дело

Базисный учебный план. Компетентностно-ориентированный учебный план и график учебного процесса

Примерные программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Контрольно-оценочные средства

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Нормативно-методические документы и материалы

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) специальности **060501 Сестринское дело** реализуется ГБОУ СПО КЧМК по программе базовой подготовки на базе основного общего образования и среднего (полного) общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 589 от 12.11.2009 года.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО

Нормативную основу разработки ОПОП по специальности **060501 Сестринское дело** составляют:

- Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" (в последней редакции ФЗ от 02.02.2011 г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **060501 Сестринское дело**;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) утвержденное Постановлением правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального

профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, письмо Минобрнауки РФ от 29.05.2007 г. № 03-1180;
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ НПО/СПО, формируемых на основе ФГОС НПО/СПО, протокол Научно-методического совета Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 3 февраля 2011 г. № 1;
- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО Одобрено научно-методическим советом ЦПО ФГАУ «ФИРО» от 15.02.2012.
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся Колледжа.
- Устав колледжа.

1.3. Общая характеристика ОПОП по специальности 060501 Сестринское дело

1.3.1. Цель ОПОП СПО

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник в результате освоения ОПОП специальности **060501 Сестринское дело** будет профессионально готов к видам деятельности:

- Проведение профилактических мероприятий;
- Участие лечебно-диагностическом и реабилитационных процессах;
- Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

1.3.2. Срок освоения ОПОП специальности **060501 Сестринское дело**

Нормативный срок освоения ОПОП базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 3 г. 10. мес., что составляет 199 недель, в том числе:

1.3.3. Трудоемкость ОПОП специальности **060501 Сестринское дело**

| Учебные циклы | Число недель | Количество часов |
|--|--------------|------------------|
| Аудиторная нагрузка | 126 | 4536 |
| Самостоятельная работа | | 2268 |
| Учебная практика | 11 | 396 |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 12 | 432 |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 | 144 |
| Промежуточная аттестация | 7 | |
| Государственная итоговая аттестация | 6 | |
| Каникулярное время | 33 | |
| Итого: | 199 | |

Нормативный срок освоения ОПОП базовой подготовки при очно-заочной форме получения образования составляет 3 г. 10. мес., что составляет 199 недель, в том числе:

1.3.3.1. Трудоемкость ОПОП специальности **060501 Сестринское дело**

| Учебные циклы | Число недель | Количество часов |
|--|--------------|------------------|
| Аудиторная нагрузка | 129 | 2064 |
| Самостоятельная работа | | 2634 |
| Учебная практика | 11 | 396 |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 12 | 432 |

| | | |
|---|-----|-----|
| Производственная практика (преддипломная) | 4 | 144 |
| Промежуточная аттестация | 5 | |
| Государственная итоговая аттестация | 6 | |
| Каникулярное время | 32 | |
| Итого: | 199 | |

1.3.4. Особенности ОПОП

Подготовка специалистов ведется на фундаментальной естественнонаучной основе, обеспечивается сочетание профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Профиль обучения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования – естественнонаучный.

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе используются практико-ориентированные технологии: деятельностные, информационно-развивающие, проблемно-поисковые, личностно-ориентированные; активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля, доступ в лаборатории для освоения практических манипуляций, другие.

1.3.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем (полном) общем образовании (добор на 2 курс);
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования (добор на 2 курс);
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании (добор на 2 курс с предоставлением возможности обучающимся формирования своей индивидуальной образовательной траектории).

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности **060501 Сестринское дело** востребованы в различных типах организаций и учреждений отрасли Здравоохранение и других отраслях, в которых используются медицинские работники. Выпускник может осуществлять профессиональную деятельность как медицинская сестра/медицинский брат, а также по полученной родственной профессии: младшая медицинская сестра по уходу за больными.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности **060501 Сестринское дело** подготовлен:

- к освоению ООП ВПО.

1.3.8. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, реализующие ОПОП;
- сотрудники, педагогические работники, реализующие программы социализации обучающихся колледжа в учебной и во внеурочной деятельности;
- студенты, обучающиеся по специальности **060501 Сестринское дело**
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Выпускник по специальности **060501 Сестринское дело**, с квалификацией медицинская сестра/медицинский брат готовится к следующим видам деятельности:

- Проведение профилактических мероприятий;
- Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

3. Требования к результатам освоения ОПОП

3.1. Общие компетенции

Медицинская сестра/медицинский брат должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

| Код компетенции | Содержание |
|-----------------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |
| ОК 14. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Медицинская сестра/медицинский брат должны обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

| Вид профессиональной деятельности | Код компетенции | Наименование профессиональных компетенций |
|---|-----------------|--|
| Проведение профилактических мероприятий | ПК 1.1. | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения. |
| | ПК 1.2. | Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения. |
| | ПК 1.3. | Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний |
| Участие в лечебно-диагностическом | ПК 2.1. | Представлять информацию в понятном для пациентов виде, объяснять ему суть вмешательств. |
| | ПК 2.2. | Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, |

| | | |
|---|----------|--|
| и реабилитационном процессах | | взаимодействуя с участниками лечебного процесса. |
| | ПК 2.3. | Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами. |
| | ПК 2.4. | Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования. |
| | ПК 2.5. | Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса. |
| | ПК 2.6. | Вести утвержденную медицинскую документацию. |
| | ПК 2.7. | Осуществлять реабилитационные мероприятия. |
| | ПК 2.8. | Осуществлять паллиативную помощь. |
| Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях. | ПК 3.1. | Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах. |
| | ПК 3.2. | Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях. |
| | ПК 3.3. | Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций. |
| Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» | ПК 4.1. | Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности. |
| | ПК 4.2. | Соблюдать принципы профессиональной этики. |
| | ПК 4.3. | Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому. |
| | ПК 4.4. | Консультировать пациентов и его окружение по вопросам ухода и самоухода. |
| | ПК 4.5. | Оформлять медицинскую документацию. |
| | ПК 4.6. | Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий. |
| | ПК 4.7. | Обеспечивать инфекционную безопасность. |
| | ПК 4.8. | Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала. |
| | ПК 4.9. | Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения. |
| | ПК 4.10. | Владеть основами гигиенического питания. |
| | ПК 4.11. | Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте. |

3.3. Результаты освоения ОПОП специальности 060501 Сестринское дело

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП специальности **060501 Сестринское дело**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в структуре компетентностно - ориентированного учебного плана.

4.2. Компетентностно - ориентированный учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план (далее - КОУП) разработан на основе базисного (примерного) учебного плана, рекомендованного к использованию в учреждениях среднего профессионального образования Самарской области экспертной группой. ГБОУ ДПО (повышения квалификации) специалистов ЦПО Самарской области, определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, при очно-заочной форме обучения 16 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические и лабораторные занятия, включает семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, решения профессиональных задач, моделирования профессиональной деятельности, работы в системе «Интер-

нет», отработка практических манипуляций и т.д.

ОПОП специальности 060501 Сестринское дело предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный - ОД (при очной форме обучения);
- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный - ЕН;
- профессиональный - П: общепрофессиональные дисциплины - ОП и профессиональные модули - ПМ;
- учебная практика - УП;
- производственная практика (по профилю специальности) - ПП;
- производственная практика (преддипломная) - ПДП;
- промежуточная аттестация - ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Объем часов (обязательной аудиторной учебной нагрузки) вариативной части использован следующим образом:

| Индексы циклов | Распределение вариативной части по циклам | | |
|----------------|---|---|------------------------------------|
| | Всего | На увеличение объема УД, МДК обязательной части | На введение дополнительных УД, МДК |
| ОГСЭ | 136 | - | 136 |
| ЕН | - | - | - |
| ОП | 306 | 214 | 92 |
| ПМ | 494 | 494 | 0 |
| Всего | 936 | 708 | 228 |

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля вхо-

дит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть профессионального цикла ОПОП СПО предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них 48 часов для подгрупп девушек используется на освоение основ медицинских знаний, для подгрупп юношей - на основы военной службы.

4.3. Примерные и рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики разработаны на основе Примерных программ дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики рассмотрены и одобрены предметно-цикловыми комиссиями, согласованы с методическим советом колледжа, утверждены директором колледжа.

Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

| Индекс дисциплин | Наименование дисциплин |
|-------------------------|--|
| 1 | 2 |
| ОД.00 | Общеобразовательный цикл |
| ОДб.01 | Русский язык |
| ОДб.02 | Литература |
| ОДб.03 | Иностранный язык |
| ОДб.04 | История |
| ОДб.05 | Обществознание |
| ОДб.06 | Математика |
| ОДб.07 | Информатика и ИКТ |
| ОДб.08 | Физическая культура |
| ОДб.09 | ОБЖ |
| ОДп10 | Физика |
| ОДп.11 | Химия |
| ОДп.12 | Биология |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |
| ОГСЭ.05 | <i>Русский язык и культура речи</i> |
| ОГСЭ.06 | <i>Введение в профессию: общие компетенции профессионала</i> |

| | |
|--------------|--|
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| П.00 | Профессиональный цикл |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины |
| ОП.01 | Основы латинского языка с медицинской терминологией |
| ОП.02 | Анатомия и физиология человека |
| ОП.03 | Основы патологии |
| ОП.04 | Генетика человека с основами медицинской генетики |
| ОП.05 | Гигиена и экология человека |
| ОП.06 | Основы микробиологии и иммунологии |
| ОП.07 | Фармакология |
| ОП.08 | Общественное здоровье и здравоохранение |
| ОП.09 | Психология |
| ОП.10 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | <i>Клиническая фармакология</i> |
| ОП.13 | <i>Основы исследовательской работы</i> |
| ПМ.00 | Профессиональные модули |
| ПМ.01 | Проведение профилактических мероприятий |
| МДК.01.01 | Здоровый человек и его окружение |
| МДК.01.02 | Основы профилактики |
| МДК.01.03 | Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению |
| УП.02 | Учебная практика |
| ПП.02 | Производственная практика |
| ПМ.02 | Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах |
| МДК.02.01 | Сестринская помощь при нарушениях здоровья |
| МДК.02.02 | Основы реабилитации |
| УП.02 | Учебная практика |
| ПП.02 | Производственная практика |
| ПМ.03 | Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях |
| МДК.03.01. | Основы реаниматологии |
| МДК.03.02 | Медицина катастроф |
| УП.03 | Учебная практика |
| ПП.03 | Производственная практика |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» |
| МДК.04.01. | Теория и практика сестринского дела |
| МДК.04.02 | Безопасная среда для персонала и пациента |

| | |
|-----------|---------------------------------------|
| МДК.04.03 | Технология оказания медицинских услуг |
| УП.04 | Учебная практика |
| ПП.04 | Производственная практика |

Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей

| Код и наименование учебных дисциплин/ профессиональных модулей | Наличие разделов комплексного методического обеспечения (в соответствии с Положением ГБОУ СПО КЧМК о комплексном методическом обеспечении учебной дисциплины/профессионального модуля) | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|--|---|---------------------|--------------------------|-----|
| | Рабочая программа | Календарно – тематический план | Методические разработки для преподавателя к теоретическим занятиям | Методические разработки для преподавателя к практическим занятиям | УМК (кейс студента) | Рабочие тетради студента | КИМ |
| ОДб.01 Русский язык | + | + | + | - | + | - | + |
| ОДб. 02 Литература | + | + | + | - | + | - | + |
| ОДб. 03 Иностранный язык | + | + | - | + | + | + | + |
| ОДб. 04 История | + | + | + | - | + | - | + |
| ОДб. 05 Обществознание | + | + | + | - | + | - | + |
| ОДб. 06 Математика | + | + | + | - | + | - | + |
| ОДб. 07 Информатика и ИКТ | + | + | + | + | + | - | + |
| ОДб. 08 Физическая культура | + | + | + | + | + | - | + |
| ОДб. 09 ОБЖ | + | + | + | - | + | - | + |
| ОДп. 10 Физика | + | + | + | + | + | - | + |
| ОДп. 11 Химия | + | + | + | - | + | - | + |
| ОДп. 12 Биология | + | + | + | - | + | - | + |
| ОГСЭ. 01 Основы философии | + | + | + | - | + | - | + |
| ОГСЭ. 02 История | + | + | + | - | + | - | + |
| ОГСЭ. 03 Иностранный язык | + | + | - | + | + | + | + |
| ОГСЭ. 04 Физическая культура | + | + | + | + | + | + | + |
| ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи | + | + | + | + | + | + | + |
| ОГСЭ. 06 Введение в профессию | + | + | + | + | + | + | + |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| ЕН. 01 Математика | + | + | + | + | + | + | + |
| ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 01 Основы латинского языка с медицинской терминологией | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 02 Анатомия и физиология человека | + | + | + | + | + | + | + |
| Оп. 03 Основы патологии | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 04 Генетика человека с основами медицинской генетики | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 05 Гигиена и экология человека | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 06 Основы микробиологии и иммунологии | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 07 Фармакология | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 08 Общественное здоровье и здравоохранение | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 09 Психология | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 11 Безопасность жизнедеятельности | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 12 Клиническая фармакология | + | + | + | + | + | + | + |
| ОП. 13 Основы исследовательской работы | + | + | + | + | + | + | + |
| ПМ. 01 Проведение профилактических мероприятий | + | + | + | + | + | + | + |
| ПМ. 02 Участие в лечебно– диагностическом процессе | + | + | + | + | + | + | + |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| стическом и реабилитационном процессах | | | | | | | |
| ПМ. 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях | + | + | + | + | + | + | + |
| ПМ. 04 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными | + | + | + | + | + | + | + |

5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию обучающихся. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП создаются фонды оценочных средств, которые позволяют оценить знания, умений и освоенные компетенции.

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по УР/заведующим отделением.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплины (МДК, ПМ) и оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль проводится в форме лабораторных и практических работ, семинарских занятий, контрольных работ, самостоятельной работы, с использованием методов защиты творческих работ, индивидуального устного и письменного опроса, решения ситуационных (профессиональных) задач, моделирования профессиональной деятельности, тестирования, проверка овладения практическими навыками и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, проводимых за счет часов обязательной учебной нагрузки по учебной дисциплине или профессиональному модулю и в форме экзамена, проводимых в период сессии или по завершению учебной дисциплины, междисциплинарного курса (7 недель, в т.ч. 2 недели по общеобразовательному циклу).

Оценка качества освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП осуществляется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль предусматривает накопительную систему оценок в течение семестра.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты, дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены за счет времени, выделенного ФГОС СПО на промежуточную аттестацию (2 недели).

Экзамены проводятся по русскому языку, математике – в письменной форме, по профильной дисциплине по биологии/химии/физика – в устной.

Формой промежуточной аттестации по МДК в последнем семестре является экзамен или дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по производственной практике – дифференцированный зачет) проводится при соблюдении ограничений на количество экзаменов (не более 8 в каждом учебном году), зачетов и дифференцированных зачетов (суммарно не более 10 в каждом учебном году, без учета зачетов по физической культуре);

По результатам текущего контроля и промежуточной аттестации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для производственной практики (по профилю специальности) итоговой оценкой ставится дифференцированный зачет (оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). Выполнение программы всех видов практики является основанием для допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю.

Преддипломная практика проводится после последней сессии, обязательная учебная нагрузка обучающихся при прохождении преддипломной практики составляет 36 ч. в неделю.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих учреждений и организаций.

Формой промежуточной аттестации по модулю в последнем семестре изучения является экзамен (квалификационный). Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

5.2. Государственная (итоговая) аттестация

Государственная (итоговая) аттестация (далее – ГИА) включает подготовку (4 недели) и защиту выпускной квалификационной работы (2 недели).

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, профессиональных или других конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практики.

Тематика выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Тематика выпускной квалификационной работы (дипломной работы) разрабатывается преподавателями профессиональных модулей совместно с работодателями, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии, согласовывается с работодателями. Тема ВКР закрепляется за студентом приказом директора колледжа не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные планом учебного процесса.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях Государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

ГАК присваивает квалификацию и выставляет итоговую оценку ВКР по результатам выступления претендента.

ГАК оценивает грамотность построения речи, степень владения профессиональной терминологией, умение квалифицированно отвечать на вопросы, полноту представления иллюстративных материалов выступления и уровень представления теоретических и практических материалов, оценивает уровень профессиональных и общих компетенций претендента.

При формировании заключения об уровне представленной работы и подготовке специалиста ГАК ориентируется на мнения экспертов ГАК, учитывая мнения руководителя и рецензента, в качестве которого, как правило, выступает работодатель.

При выставлении итоговой оценки качества работы и защиты ГАК берутся во внимание:

- показатели оценки ВКР;
- показатели защиты;
- отзывы руководителя и рецензента.

Результаты государственной (итоговой) аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственных аттестационных комиссий.

Выпускники, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы Государственной аттестационной комиссии.

6. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование. Образование педагогических кадров, как правило, базовое или соответствует профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года, кроме этого привлекаются в качестве преподавателей, руководителей практики медицинские ра-

ботники, имеющие высшее образование, из учреждений здравоохранения.

Все преподаватели не реже 1 раза в 5 лет проходят курсы повышения квалификации, систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ОПОП специальности **060501 Сестринское дело** обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В библиотеке и читальном зале обучающимся предоставляется возможность пользоваться современными периодическими, а также выполнять самостоятельную работу с использованием Интернет-ресурсов.

Студенты пользуются информационными ресурсами библиотеки колледжа, а также МБУК Централизованной библиотечной системы Кинель-Черкасского района.

Студенты в образовательном процессе пользуются периодическими изданиями: журналами «Медицинская сестра», «Сестринское дело», «Специалист», «Среднее профессиональное образование» с приложениями и др.

На учебных занятиях, а также во время внеаудиторной самостоятельной работы студентам предоставляется возможность использовать учебно-методические комплексы (далее – УМК), учебные пособия, рабочие тетради, методические рекомендации, дидактический материал, презентации, разработанные и составленные преподавателями.

УМК и другие учебно-методические и информационные материалы, для обеспечения образовательного процесса, разработанные преподавателями колледжа, рассмотрены и одобрены на заседаниях преподавателей ПЦК, согласовано на заседании методического совета колледжа.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация ОПОП предполагает наличие учебных кабинетов и лабораторий.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации образовательного процесса по ОПОП:

| Наименование кабинетов, лабораторий | Номер кабинета, аудитории |
|--|----------------------------------|
| Кабинеты | |

| | |
|---|---------|
| Истории и основ философии | 22 |
| Иностранного языка | 10 |
| Информационных технологий в профессиональной деятельности | 34 |
| Анатомии и физиологии человека, основ патологии | 8 |
| Гигиены и экологии человека, основ микробиологии и иммунологии, генетики человека с основами медицинской генетики | 9 |
| Фармакологии, основ латинского языка с медицинской терминологией | 33 |
| Психологии | 13 |
| Общественного здоровья и здравоохранения | 11 |
| Основ профилактики | 31 |
| Основ реабилитации | 5 |
| Основ реаниматологии | 38 |
| Экономики и управления здравоохранением | 28 |
| Безопасности жизнедеятельности | 10 |
| Спортивный комплекс | |
| Спортивный зал | 1 |
| Тренажерный зал | 6 |
| Стрелковый тир | Общ. |
| Залы | |
| Библиотека, читальным залом с выходом в сеть Интернет | Общ. 47 |
| Актовый зал | 2 |

Материальная база для реализации ОПОП включает:

Количество персональных компьютеров с процессорами Pentium-4 и выше - 41.

Количество персональных компьютеров, находящихся в составе локальных вычислительных сетей – 41.

Проекторов -3, интерактивных досок -1, принтеров – 15, сканеров – 2.

Вид подключения к Интернету - цифровая абонентская линия (технология xDSL и т.д - 1

Максимальная скорость передачи данных через Интернет 2 Мбит/сек и выше

6.4. Базы практики

Основными базами практики студентов являются организации, предприятия, с которыми у колледжа оформлены договорные отношения.

| № | Наименование предприятия, организации | Дата заключения договора на 5 лет |
|----|--|-----------------------------------|
| 1 | ГБУЗ СО «Кинель-Черкасская центральная районная больница» | 01.09.2012 г. |
| 2. | ГБУЗ СО «Отраденская городская больница» | 01.09.2012 г. |
| 3 | ГБУЗ СО «Сергиевская ЦРБ» | 01.09.2012 г. |
| 4. | ГБУЗ «Самарская областная клиническая больница им. М.И.Калинина» | 01.09.2012 г. |

Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно и рассредоточенно.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Форма отчетности включает отчет-портфолио студента.

Производственная практика, в т.ч. преддипломная, проводится в организациях, учреждениях по различным отраслям.

6.5. Условия, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся

В образовательном процессе колледжа созданы условия, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся, в т.ч. через участие в различных мероприятиях:

- участие в УИРС, исследованиях, тематических олимпиадах, конкурсах, семинарах и др. (внутриколледжных, региональных, федеральных);
- публикация статей в печатных изданиях;
- участие в профориентационной работе;
- выступление по радио (в т.ч. по местному), телевидению;
- проведение санпросветработы;
- проведение тематических классных часов;
- освоение смежных медицинских специальностей;
- участие в качестве ответственного за определенный вид деятельности в учебной группе (староста, профорг, редколлегия и др.)
- участие в выпуске студенческой газеты;
- участие в волонтерском движении (на внутриколледжном, региональном, федеральном уровнях);
- участие в работе совета самоуправления (на внутриколледжном, региональном, федеральном уровнях);
- участие в работе студенческого совета общежития;
- участие в учениях по оказанию первой медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях (техногенных, природных и т.д.);
- членство в донорских, экологических и других объединениях;

Студенты ОПОП являются членами кружков и творческих объединений студентов. Учебно-

исследовательская деятельность осуществляется как в учебное, так и во внеучебное время и включает курсовые работы, участие студентов в работе научных секций, кружков и творческих студий.

Студенты представляют результаты учебного исследования на научно-практических конференциях:

- областной НПК «Погружаясь в мир науки...»;
- международной конференции молодых исследователей «Образование. Наука. Профессия»;
- региональных НПК, фестивалей, конкурсах и др.

Развитие общих компетенций и решение профессионально-ориентированных воспитательных задачи обеспечивается участием студентов в:

- волонтерском движении «За здоровый образ жизни».
- досуговом центре «Импульс»
- ансамбль песни и танца «Чародеи»
- культурно-массовых и спортивных мероприятий.

Оценка результативности учебно-исследовательской работы и социальной практики лучших студентов за каждый семестр проводится на «Дне успеха», на основе представленных ими портфолио.

После аудиторных учебных занятий планируются внеучебные занятия, занятия в спортивных секциях и творческих объединениях (их расписание дополняет основное расписание), а также студенты посещают внеучебные воспитательные мероприятия: кураторские (классные) часы, спортивно-массовые, досуговые мероприятия, которые проводятся в соответствии с годовым планом, планами по воспитательной работе колледжа и кураторов групп.

7. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

| <i>Название нормативно-методических документов</i> |
|--|
| Макет ОПОП СПО |
| Рекомендации по формированию учебного плана |
| Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин, макет рабочей программы дисциплины |
| Алгоритм разработки рабочей программы профессионального модуля, макет рабочей программы профессионального модуля |
| Структура и содержание технической и содержательной экспертизы на рабочие программы УД, ПМ |
| Макет рабочей программы по учебной и производственной практике |
| Макет УМК для студентов по УД, МДК, ПМ |
| Макет комплекта контрольно-измерительных материалов по УД |
| Макет комплекта контрольно-оценочных средств по ПМ |
| Методические указания по выполнению курсовой работы /проекта |
| Рабочие тетради для студентов по выполнению практических работ |
| Структура календарно-тематического плана по УД, МДК |

8. Приложения

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 060501 Сестринское дело

Базисный учебный план. Компетентностно-ориентированный учебный план и график учебного процесса

Примерные программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Контрольно-оценочные средства

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Нормативно-методические документы и материалы